

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 118 ИМЕНИ ВАЛЕРИЯ НИКОЛАЕВИЧА ЦЫГАНОВА»

П Р И К А З

« _____ » _____ 201_ г.

№ _____

Об организации приема детей в первый класс
в МБОУ «Гимназия №118» в 2018/2019 учебном году

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующей общий порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п.п. 10.1,10.2 Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 01.02.2016 № 78 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону», на основании «Положения МБОУ «Гимназия №118» о приеме граждан в первый класс»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить состав комиссии по приему детей в 1 класс:
Балашова Т.С. – председатель комиссии, директор гимназии;
Коновская О.М. – зам. председателя комиссии, зам. директора по УВР;
Силицева И.А. – член комиссии, зав. кафедрой начальных классов;
Зайцева Е.С. – член комиссии, педагог-психолог;
2. Заместителю председателя комиссии Коновской О.М.:
 - 2.1. Организовать прием документов в первый класс детей возраста 6 лет 6 месяцев - 8 лет с 01.02.2018 года по 30.06.2018 года, в соответствии с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 01.02.2016 № 78 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону»;
 - 2.2. Организовать прием документов в первый класс детей возраста 6 лет 6 месяцев - 8 лет, проживающих на территории города Ростова-на-Дону и близлежащих территориях, с 01.07.2018 года до 05.09.2018 года;

2.3. Приём документов детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября 2018 года, осуществлять в соответствии с п.1 ст. 67 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Закона об образовании в Российской Федерации» и п.10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

2.4. Разместить информацию о количестве мест в первых классах на начало приема документов на информационном стенде и официальном сайте учреждения в срок до 01.02.2018 года. Не позднее 1 июля разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

2.5. Прием в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования. Зачисление в гимназию оформлять индивидуальным приказом в течение 7 рабочих дней, приказы о зачислении размещать на информационном стенде учреждения;

2.6. Осуществлять приём в первый класс в соответствии с графиком: среда – с 15.00 до 17.00, пятница – с 11.00 до 15.00, 1-я и 3-я суббота месяца – с 11.00 до 14.00;

3. Заведующей кафедрой начальных классов Силицовой И.А.:

3.1. Организовать информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних, проживающих на территории микрорайона, согласно данным соцпедмониторинга, о начале приема в 1 класс путем размещения объявлений на информационных стендах, расположенных на территории микрорайона школы.

3.2. Провести мониторинг, вводимых в эксплуатацию жилых домов, находящихся на территории района и не обозначенных в постановлении Администрации города Ростова-на-Дону от 01.02.2016 № 78 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону»;

3.3. Информировать зам. директора по УВР Коновскую О.М. о проделанной работе.

4. Зам. директора по УВР Коновской О.М. своевременно информировать МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» для ходатайства перед Учредителем о внесении изменений в вышеназванное постановление.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.С.Балашова

С приказом ознакомлены
Коновская О.М.
Силицова И.А.

Зайцева Е.С

ГРАФИК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ ДЕТЕЙ В 1 КЛАСС НА 2018-2019

<i>День недели</i>	<i>Время</i>	<i>Место</i>
Среда	15.00 – 17.00	Методический кабинет, 2 этаж
Пятница	11.00 – 15.00	Методический кабинет, 2 этаж
1-я и 3-я суббота месяца	11.00 – 14.00	Методический кабинет, 92 этаж